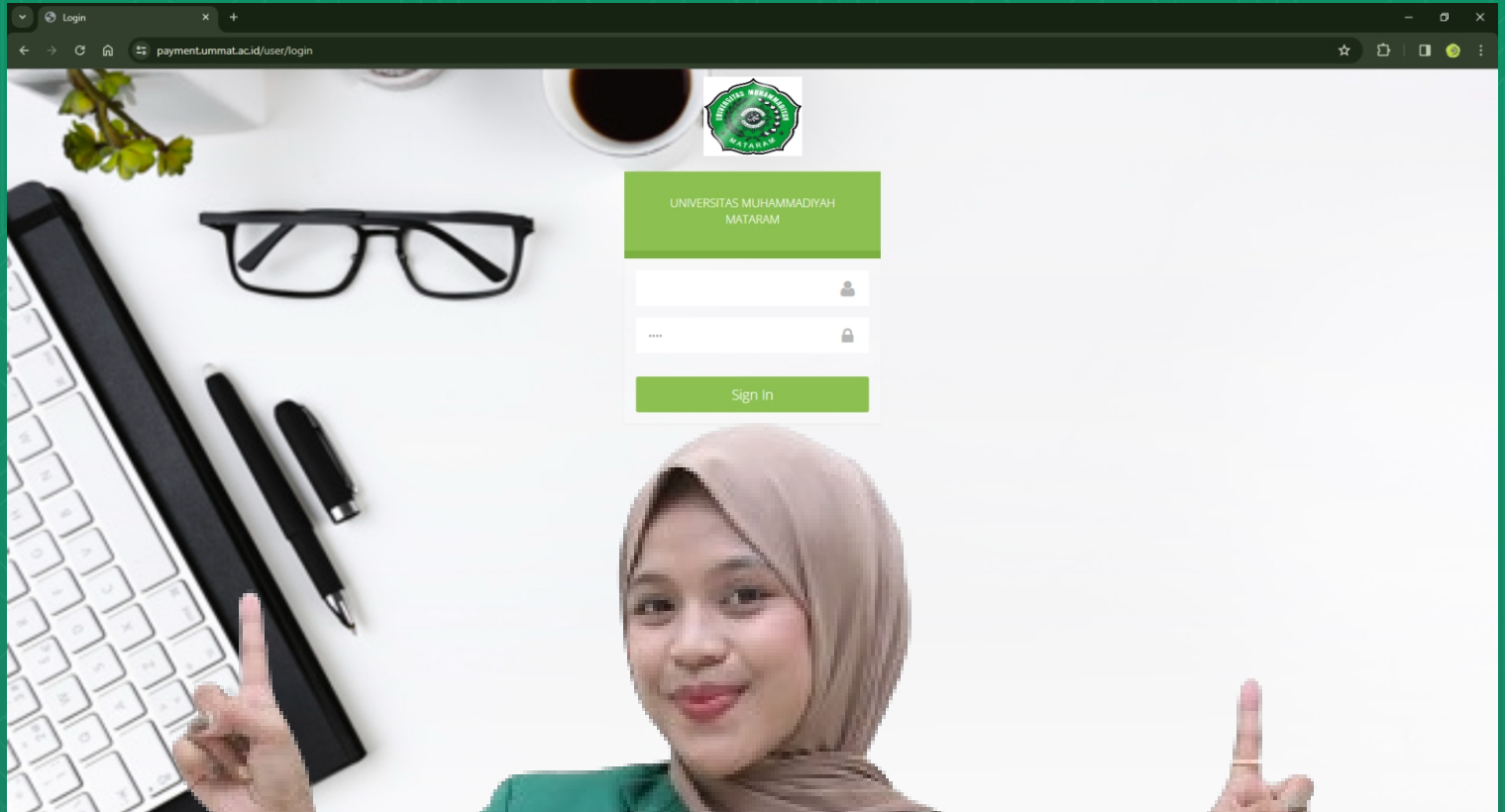
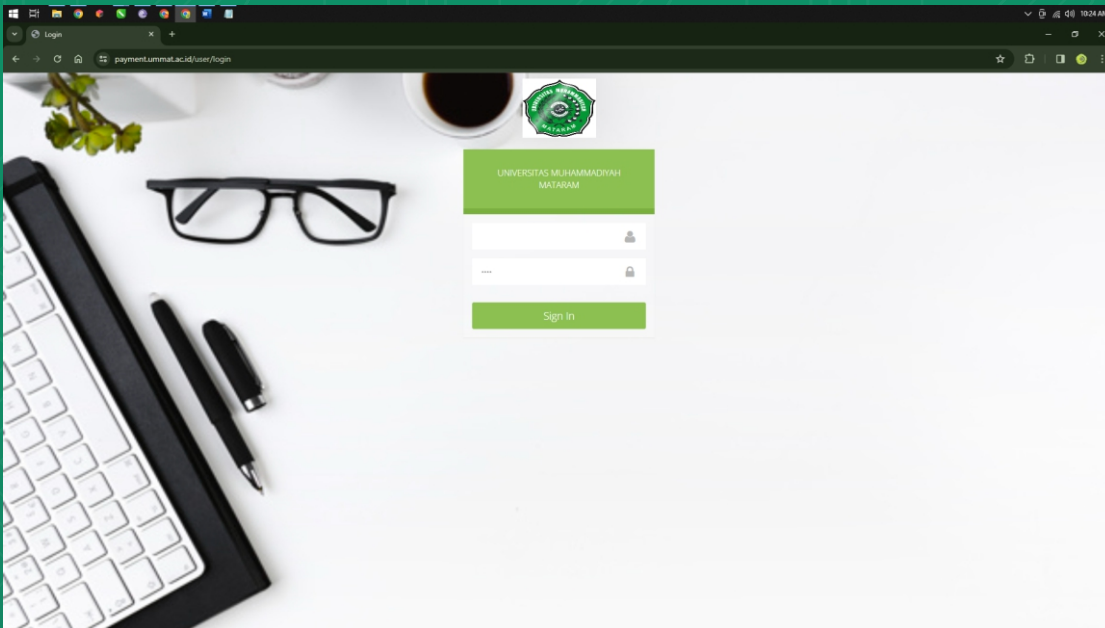


PANDUAN PEMBAYARAN BIAYA KULIAH MENGUNAKAN/MELALUI VIRTUAL ACCOUNT UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MATARAM

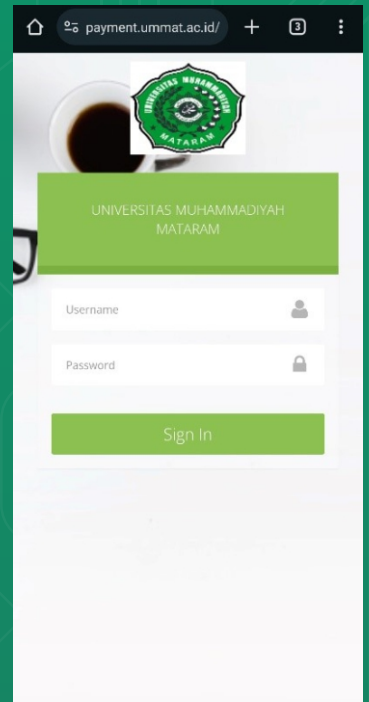


LANGKAH 1

- Login melalui halaman: <https://payment.ummat.ac.id/>
- Gunakan nim sebagai username dan password Ketika melakukan login



Tampilan Browser



Tampilan Layar HP

LANGKAH 2

Berikut tampilan dari pembuatan Virtual Akun Mahasiswa, kemudian pilih menu Pembayaran Mahasiswa → Create Virtual Account

The screenshot shows the 'Create Virtual Account (VA)' page in a web browser. The page has a sidebar on the left with a menu containing 'Pembayaran Mahasiswa', 'Create Virtual Account', and 'Report Payment'. The main content area is divided into two sections: 'Data Mahasiswa' and 'Data Rincian Pembayaran'.

Data Mahasiswa	
NIM / Nama	2022H3C020 SUNARYO
Fakultas	PASCA SARJANA 2022
Prodi	S2 PENDIDIKAN DASAR
Jumlah Bayar	2.750.000,00
Nomor VA	
Melalui Bank	
Tanggal	12/01/2024 2023-2024

Buttons: Create dan Posting Virtual Account (VA), Hapus

Data Rincian Pembayaran		
Kode Bayar	Nama Pembayaran	Jumlah Tagihan
4.1.01.01.02	Pondokan SPP	2.750.000,00
	Jumlah	2.750.000,00

Tampilan Browser

The screenshot shows the 'Create Virtual Account (VA)' page on a mobile phone. The interface is similar to the desktop version but adapted for a smaller screen. The 'Data Mahasiswa' section shows the same student information and payment details.

Data Mahasiswa	
NIM / Nama	2022H3C020 SUNARYO
Fakultas	PASCA SARJANA 2022
Prodi	S2 PENDIDIKAN DASAR
Jumlah Bayar	2.750.000,00
Nomor VA	
Melalui Bank	
Tanggal	01/15/2024 2023-2024

Buttons: Create dan Posting Virtual Account (VA), Hapus

Data Rincian Pembayaran		
Kode Bayar	Nama Pembayaran	Jumlah Tagihan
4.1.01.01.02	Pondokan SPP	2.750.000,00
	Jumlah	2.750.000,00

Tampilan Layar HP

LANGKAH 3

Pilih bank mana yang akan digunakan untuk melakukan pembayaran kemudian klik tombol **Create and Posting Virtual Account (VA)**. Pastikan Jumlah Bayar sesuai dengan nilai yang tercantum pada saat membuat VA dan muncul notifikasi **Sukses**.

Data Mahasiswa	
NIM / Nama	2623103028 SUNARYO
Fakultas	PAJCA SARJANA
Prodi	S2 PENDIDIKAN DASAR
Jumlah Bayar	2.750.000,00
Nomor VA	
Melalui Bank	BANK SYARIAH INDONESIA
Tanggal	2024-01-27

Data Rincian Pembayaran		
Kode Bayar	Nama Pembayaran	Jumlah Tagihan
4.1.01.01.02	Pondokan SPP	2.750.000,00
	Jumlah	2.750.000,00

Create dan Posting Virtual Account (VA) **Hapus**

Tampilan Browser

SUKSES
Data telah disimpan
OK

Nomor VA: 210701001147
Tanggal: 27/01/2024

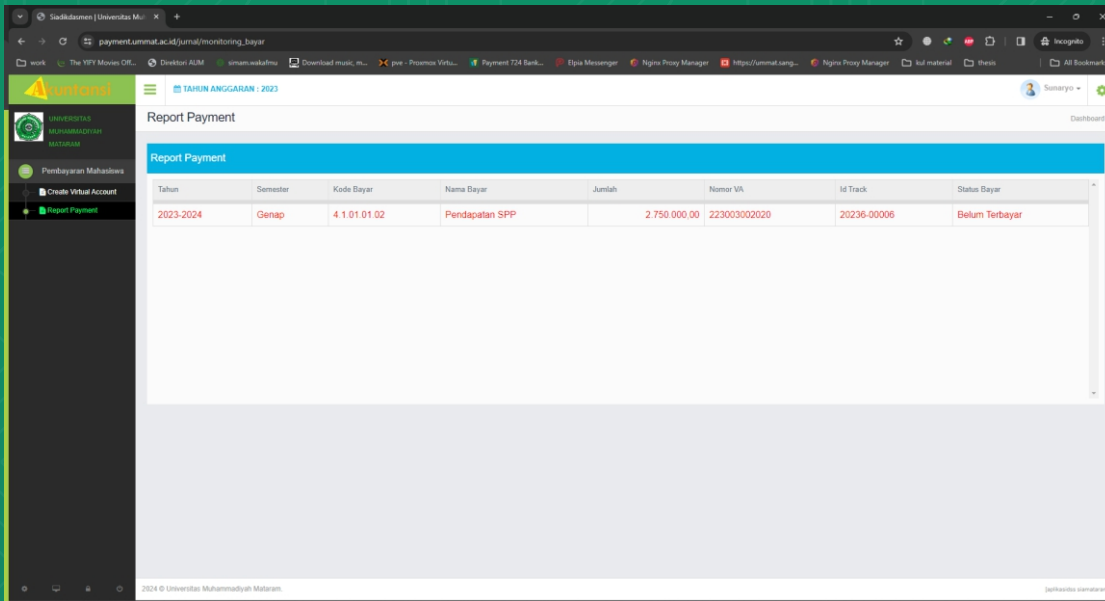
Create dan Posting Virtual Account (VA)

Data Rincian Pembayaran

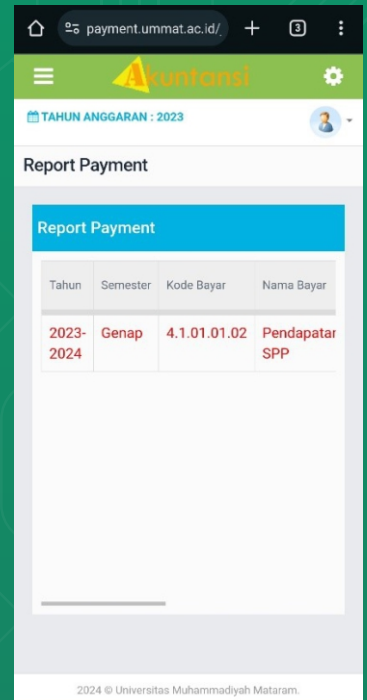
Tampilan Layar HP

LANGKAH 4

Setelah berhasil dibuat maka di enu Report Payment akan muncul detail pembayaran yang harus dibayarkan beserta status bayar



Tampilan Browser



Tampilan Layar HP

Petunjuk Pembayaran di Bank NTB Syariah



CARA PEMBAYAR TAGIHAN PENDIDIKAN

1 Pembayaran Melalui Mobile Banking Bank NTB Syariah



1. Pilih Menu Pendidikan
2. Pilih Jenjang Pendidikan
3. Pilih Nama Lembaga
4. Masukkan Nomor Virtual Account kemudian Lanjut
5. Kemudian Muncul konfirmasi di mana tertera Nomor VA, Institusi, Nama, Jenis transaksi, Nominal Pembayaran
6. Jika detail informasi sudah sesuai, tekan lanjut
7. Masukkan PIN anda untuk melanjutkan proses transaksi
8. Setelah itu akan muncul Resi pembayaran, Selesai

2 Pembayaran Melalui ATM Bank NTB Syariah



1. Pilih Menu Transfer Antar Bank NTB Syariah
2. Masukkan Nomor Virtual Account dan Nominal Pembayar
3. Pilih : Benar / Selanjutnya
4. Kemudian tampil informasi data transaksi anda, Pastikan data sudah benar, Jika telah sesuai maka lanjutkan transaksi dan selesai



www.bankntbsyariah.co.id



Bank NTB Syariah



bankntbsyariah



CARA PEMBAYAR TAGIHAN PENDIDIKAN

3 Pembayaran Via VA Mobile Banking Bank NTB Syariah



1. Pilih Menu NTBS VA
2. Masukkan Nomor Virtual Account
3. Setelah itu Pilih tombol Lanjut
4. Kemudian akan muncul konfirmasi di mana tertera Nomor VA, Institusi, Nama, Jenis transaksi, Nominal Pembayaran
5. Jika detail informasi sudah sesuai, tekan lanjut
6. Masukkan PIN anda untuk melanjutkan proses transaksi
7. Setelah itu akan muncul Resi Pembayaran dan Selesai

4 Pembayaran Melalui Teller Bank NTB Syariah



1. Siswa pada kolom Nama Pemilik Rekening, Nomor Virtual Account pada kolom Nomor Rekening dan Nominal Pembayaran pada kolom Nominal
2. Tanda tangan pada Slip Setoran, dan serahkan Pada Teller Bank
3. Teller akan mengkonfirmasi transaksi dan selesai



www.bankntbsyariah.co.id



Bank NTB Syariah



bankntbsyariah



Next ->

Petunjuk Pembayaran di Bank NTB Syariah



CARA PEMBAYAR TAGIHAN PENDIDIKAN

5 Pembayaran Melalui ATM Bersama dan M-Banking Lain



1. Pilih Menu Transfer
2. Pilih Antar Bank Online / Transfer Online antar Bank
3. Masukkan kode Bank NTB Syariah 128 atau Pilih Bank NTB Syariah
4. Masukan Nomor Virtual Account pada Nomor Rekening Tujuan
5. Masukan nominal pembayaran
6. Layar akan menampilkan data transaksi anda, jika data sudah benar pilih , Selesai.

Sharia
Lifestyle
Hidup Berkah
Tanpa Riba

CALL CENTER
1500 667

www.bankntbsyariah.co.id

[f Bank NTB Syariah](#)

[@bankntbsyariah](#)

Bank NTB Syariah Terdaftar dan Diawasi



OTORITAS
JASA
KEUANGAN



LEMBAGA
PENJAMPAAN
SIKAP



Next ->



Universitas Muhammadiyah Mataram



@ummat.official



www.ummat.ac.id



+62 878 2290 5599

Create Leaders
For Better Future

Petunjuk Pembayaran di Bank Syariah Indonesia (BSI)

CARA BAYAR TAGIHAN AKADEMIK

BSI BANK SYARIAH
INDONESIA

1 Pembayaran Melalui BSI Mobile & BSI NET



Banking

1. Pilih menu **Pembayaran/Payment**.
2. Pilih **Akademik**
3. Masukkan **Kode Akademik (9609) / PPG UNMUH MATARAM**
4. Masukkan **Nomor Pembayaran / Nomor VA (12 Digit Angka)** Contoh 220303001178.
5. **Input Nominal Pembayaran**.
6. Kemudian tampil informasi data transaksi anda, pastikan data sudah benar.
7. masukan PIN anda dan pilih "Selanjutnya" untuk submit.
8. Selesai

3 Pembayaran Melalui ATM BSI



1. Pilih Menu **Payment / Pembayaran**
2. Pilih **Akademik**
3. Masukkan **Kode Akademik 9609 + Nomor Pembayaran VA (12 Digit Angka)**
Contoh: 9609 + 220303001178 =
9609220303001178
4. Masukan **Nominal Pembayaran**.
5. Pilih **Benar/Selanjutnya**
6. Kemudian tampil informasi data transaksi anda, pastikan data sudah benar.
7. Pilih **Benar / Ya**
8. Selesai

2 Pembayaran di Teller Seluruh Cabang BSI



1. Tulis pada Slip Bayar Tagihan, Nama Pelanggan, **Kode Akademik 9609 + Nomor Pembayaran / Nomor VA (12 Digit Angka)**, Jenis Tagihan (Contoh: Biaya SPP) dan Dibayarkan secara Tunai atau Beban rekening nomor rekening BSI.
2. Siswa tanda tangan pada Slip bayar tagihan tsb.
3. Siswa menyampaikan ke petugas Teller BSI
4. Teller akan mengkonfirmasi nominal tagihan Siswa tersebut yang akan dibayar.
5. Selesai

4 Pembayaran dari ATM / M - Banking Bank Lain



1. Pilih **Transfer**
2. Pilih **Antar Bank Online / Transfer Online antar Bank**
3. Masukkan kode BSI 451 atau pilih **Bank BSI**
4. Masukan kode **900 + kode Akademik (9609) + Nomor Pembayaran / Nomor VA (12 Digit Angka)**
Contoh = 900 + 9609 + 220303001178
(Nomor Rekening Tujuan Menjadi :
9009609220303001178)
5. Masukan nominal tagihan pembayaran.
6. Layar akan menampilkan data transaksi anda, jika data sudah benar pilih **YA (OK)**
7. Proses Pembayaran

Note: Untuk transfer melalui BI Fast, SKN dan Kliring belum bisa dilayani !!